

Factura Pequeño Contribuyente

REGINA DEL ROSARIO, MENENDEZ GUARDIA DE MORALES

Nit Emisor: 12109088

REGINA DEL ROSARIO MENENDEZ GUARDIA DE MORALES

41 AVENIDA 13-87 G zona 5, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

FE813A3F-BCBA-4D10-B132-F5A237BD7774

Serie: FE813A3F Número de DTE: 3166326032

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-oct-2022 08:10:11

Fecha y hora de certificación: 03-oct-2022 08:10:11

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN según contrato administrativo No. 2022-10-3-721, correspondiente del 03 de OCTUBRE al 31 de OCTUBRE 2022.	6,548.39	0.00	0.00	6,548.39	
TOTALES:					0.00	0.00	6,548.39	

* No genera derecho a crédito fiscal **CANCELADO**

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Regina de Morales

Ing. Marcos Osmaño Sutuc Carrillo
JEFE DE DIVISIÓN DE CARTOGRAFIA
Instituto Geográfico Nacional



Ing. Oscar Cruz Ramos



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	31/10/2022 08:10:11
Emisor:	12109088 - REGINA DEL ROSARIO, MENENDEZ GUARDIA DE MORALES
Establecimiento:	1 - REGINA DEL ROSARIO MENENDEZ GUARDIA DE MORALES
Receptor:	3440273 - MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION
Monto Total:	GTQ 6,548.39
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	FE813A3F-BCBA-4D10-B132-F5A237BD7774
Serie:	FE813A3F
Número del DTE:	3166326032
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202220221003T08:10:1206:00FE813A3FBCBA4D10B132F5A237BD7774
Fecha de la consulta: 03/10/2022 08:12:42	

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERÍODO: / DEL 03 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE 2022
REGLÓN: / 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"
OBJETO: / "SERVICIOS TÉCNICOS PARA COLABORAR EN EL PROCESO Y ACTIVIDADES PARA LA ELABORACIÓN DE MATERIAL CARTOGRÁFICO".
TIPO DE SERVICIOS: / TÉCNICOS
PRESTADO EN: / INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL
No. DE CONTRATO: / 2022-10-3-721
PLAZO DEL CONTRATO: / DEL 03 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2022

En cumplimiento a la cláusula segunda del Contrato Administrativo número **2022-10-3-721**, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Servicios técnicos para colaborar en el proceso cartográfico, en el cual se representa el territorio nacional en forma general o parcial, de índole topográfica o temática:**

/ **Actividad:** Colaboré en la continuación del proceso cartográfico de la edición de la información marginal (guía de detalles numerados, índice de cuadrángulos. localización del mapa urbano, guía de referencia de la hoja, signos convencionales, glosario, notas de crédito, advertencia legal, nota al usuario, título, escala, edición, otros) del Mapa Urbano de Colimba, Quetzaltenango en Adobe Illustrator.

/ **Resultados:** La creación del Mapa Urbano de Colimba, Quetzaltenango totalmente actualizados en formato Adobe Illustrator.

/ **Actividad:** Colaboré con la continuación del proceso cartográfico con la edición de la información marginal (guía de detalles numerados, índice de cuadrángulos. localización del mapa urbano, guía de referencia de la hoja, signos convencionales, glosario, notas de crédito, advertencia legal, nota al usuario, título, escala, edición, otros) del Mapa Urbano de Cobán en Adobe Illustrator.

/ **Resultados:** La creación del Mapa Urbano de Cobán, totalmente actualizados en formato Adobe Illustrator.

2. **Servicios técnicos para colaborar en el proceso cartográfico de elaboración de los mapas urbanos municipales de los municipios que se le asignen; cartografía básica escala 1:25,000 de la hoja que le sea asignada; e información para proyecto de Datos Vectoriales con Atributos (HRVD) de la hoja que le sea asignada:**

/ **Actividad:** Colaboré con la continuación del proceso cartográfico de la digitalización de red de carreteras, calles, avenidas, veredas, roderas, línea férrea, ríos de línea, ríos de área, edificios de área, accidentes culturales de área, de área poblada densa y moderada, bosques, árboles dispersos, matorrales, monte bajo y claros. Para la actualización de la generación de cartografía básica a escala 1:25,000 de la hoja Pueblo Nuevo 2261-I con la Base Sunil 2016, creando los diferentes mapas trabajados en ArcMap.

/ **Resultados:** La vectorización de capas en formato Shape para la Base de Datos para realizar la digitalización de la generación de la cartografía básica a escala 1:25,000 del Mapa 2261-I-4 San Lorenzo trabajados en ArcMap.

Actividad: Colaboré en el inicio del proceso cartográfico de la edición de la información marginal (guía de detalles numerados, índice de cuadrángulos, localización del mapa, guía de referencia de la hoja, signos convencionales, glosario, notas de crédito, advertencia legal, nota al usuario, título, escala, edición, otros). Para continuar con la generación de la edición del Mapa 2261-1 1,2,3,4 1:25,000 en Adobe Illustrator.

Resultados: La creación del Mapa 1:25,000 del Mapa 2261-1 1,2,3,4 totalmente actualizados en formato Adobe Illustrator.

Actividad: Colaboré en la continuación del proceso cartográfico en la actualización de los shapes: de información (shapes) en base a las imágenes proporcionadas por NGA según Guía de extracción MGCP 2D y la base de datos TRD4; creando los shapes actualizados de HILL, ALT, TOP, EDIF, ACM, RCA, (asignación del atributo según manuales HRVD) de Chacalté E756G71454 HRVD en ArcMap.

Resultados: La vectorización de capas en formato Shape para la Base de Datos para realizar la digitalización de la generación de la cartografía básica de la hoja de Chacalté E756G71454 HRVD en ArcMap.

3. **Servicios técnicos para colaborar en el análisis de imágenes satelitales respecto a las áreas solicitadas, dar orientación respecto a los procesos cartográficos:**

Actividad: Colaboré en el análisis de imágenes para la elaboración de dudas, para ser resueltas en el campo de las hojas topográficas programadas.

Resultados: imágenes analizadas para ser utilizadas con las dudas elaboradas.

4. **Servicios técnicos para colaborar en la unificación de criterios de acuerdo a las normas cartográficas vigentes:**


Actividad: Colaboré en el proceso de los círculos de calidad, para tomar en cuenta diferentes criterios cartográficos y aplicarlos en el mapa urbano que corresponda.

Resultados: Criterios tomados en cuenta para la aplicación en diferentes mapas urbanos.


5. **Servicios técnicos en otras actividades que le sean asignadas:**

Actividad: Colaboré en la participación de diferentes charlas programadas por "Capacitación y Desarrollo de Personal" Capacitaciones 2022 "PROGRAMA DE FOMENTO DE ÉTICA" charlas que serán recibidas durante varias conferencias a través del mes.

Resultados: Obtención de capacitación para el mejoramiento del trabajo y la buena armonía en la oficina.


Regina del Rosario Menéndez Guardia de Morales
DPI: 177892641 0101
Cel.: 5715-4805


Ing. Oscar Cruz Ramos


Ing. Marcos Osmundo Sutuc Carrillo
JEFE DE DIVISIÓN DE CARTOGRAFIA
Instituto Geográfico Nacional

